

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Учебный Центр М-СТАЙЛ»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
ООО «УЦ М-СТАЙЛ»



Мороз О. В.  
«21» июля 2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке осуществления**  
**текущей, промежуточной и итоговой аттестации**  
**обучающихся**

город Санкт-Петербург, 2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Терминология, используемая в настоящем Положении.....	3
3. Текущий контроль успеваемости.....	4
4. Промежуточная аттестация обучающихся.....	5
5. Итоговая аттестация.....	6
6. Критерии оценки освоения обучающимися образовательной программы....	7
7. Заключительные положения.....	7

## 1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Учебный Центр М-СТАЙЛ» (далее по тексту – Положение), относится к числу локальных актов ООО «УЦ М-СТАЙЛ» определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Учебный Центр М-СТАЙЛ» (далее по тексту – Организация, ООО «УЦ М-СТАЙЛ»).

1.3. Качество освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается проверкой знаний, текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.

1.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяются в соответствии с учебным планом образовательной программы и рабочими программами дисциплин, входящих в образовательную программу.

1.5. Целями осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в настоящем Положении являются:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к системе оценивания;

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по учебным предметам, дисциплинам (модулям), практике, иным видам учебной деятельности;

- повышение уровня объективности, гласности в оценивании преподавателем учебных достижений, обучающихся;

- контроль за выполнением учебных программ и учебно-тематического плана изучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики.

1.6. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся используются для анализа качества образовательного процесса и возможностей его дальнейшего совершенствования.

## 2. Терминология, используемая в настоящем Положении

2.1. **Аттестация обучающихся** – элемент образовательного процесса, представляющий собой оценку освоения обучающимися образовательной программы или ее части (учебного предмета, дисциплины (модуля), раздела, темы и т.д.).

2.2. **Текущий контроль успеваемости** – аттестация, проводимая в ходе изучения обучающимися содержания учебных предметов, дисциплин (модулей) дополнительной профессиональной программы.

2.3. **Промежуточная аттестация** – аттестация обучающихся по всему объему учебных предметов, дисциплин (модулей), входящих в состав образовательной программы, или их отдельным частям.

2.4. **Итоговая аттестация** – это проверка соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

### 3. Текущий контроль успеваемости

3.1. **Основными задачами текущего контроля успеваемости являются:**

- проверка хода и качества усвоения учебного материала обучающимися;
- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы обучающихся;
- организация обратной связи между преподавателями и обучающимися.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится **с целью** установления фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по учебным предметам, дисциплинам (модулям) реализуемой образовательной программы.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости **направлено** на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ.

3.4. Текущий контроль **осуществляется преподавателем**, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в соответствии с образовательной программой.

3.5. **Наличие, порядок, формы и периодичность проведения** текущего контроля успеваемости при реализации образовательной программы определяется самой образовательной программой.

3.6. Текущий контроль может проводиться **в форме** тестирования, опроса, выполнения практической работы, участия в круглом столе и в других формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

3.7. **Методы текущего контроля успеваемости**, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания, систему оценивания определяет педагогический работник исходя из вида, содержания, структуры, логики построения учебных дисциплин (модулей) образовательной программы.

3.8. **Фиксация результатов текущего контроля** осуществляется по системе «отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно» либо «зачет» / «незачет» - оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения.

Система оценивания, применяемая в образовательной программе, указывается в содержании образовательной программы.

3.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, занимающихся **по индивидуальному учебному плану** в пределах осваиваемой образовательной программы, проводится с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.10. **Результаты текущего контроля успеваемости** обучающихся отображаются в индивидуальных формах учета результатов освоения образовательной программы.

3.11. **Результаты текущего контроля используются** преподавателем в целях:

- оценки степени готовности обучающихся к изучению учебной дисциплины, а в случае необходимости, проведения дополнительной работы для повышения уровня требуемых знаний;
- доведения до обучающихся и иных заинтересованных лиц (законных представителей и т.д.) информации о степени освоения обучающимися программы учебной дисциплины;
- своевременного выявления отстающих обучающихся и оказания им содействия в изучении учебного материала;
- анализа качества используемой рабочей программы учебной дисциплины и совершенствования методики ее изучения и преподавания;
- полного или частичного определения оценки текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине;
- разработки предложений по корректировке или модификации программы учебной дисциплины и учебного плана.

3.12. Обучающемуся предоставляется возможность получить информацию о результатах текущего контроля успеваемости в личном кабинете обучающегося.

3.13. Обучающийся **обязан присутствовать** на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочими программами дисциплин.

3.14. **В случае пропуска** обучающимся по уважительной причине занятия, на котором осуществлялось мероприятие текущего контроля успеваемости, преподаватель должен предоставить ему возможность пройти указанное мероприятия.

#### 4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация проводится **с целью** повышения ответственности преподавателем и обучающихся за результаты образовательного процесса, призвана оценить знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися в процессе обучения, обеспечить контроль качества освоения части образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация проводится **по завершении изучения отдельного раздела** образовательной программы (учебного предмета, дисциплины (модуля)) или его части, являющимися обязательными для промежуточной аттестации обучающихся.

4.3. Выбор **порядка, форм и периодичности** промежуточной аттестации определяется образовательной программой, ее учебным планом.

4.4. Промежуточная аттестация **входит в период** (время изучения) учебного предмета, дисциплины (модуля) и проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего учебного раздела, в соответствии с учебным планом.

4.5. Промежуточная аттестация может **проводиться как на отдельных занятиях, так и в результате использования накопительной** системы оценивания по результатам текущего контроля освоения образовательной программы.

4.6. **Сроки промежуточной аттестации**, регламент проведения, а также критерии оценивания доводятся до сведения обучающихся вначале изучения учебного предмета, дисциплины (модуля) и др. и не могут быть изменены в период его изучения.

4.7. **Периодичность** промежуточной аттестации определяется образовательной программой и проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

4.8. Промежуточная аттестация может проводиться **в форме** практической работы, тестирования, самостоятельной работы, опроса, проекта, контрольной работы, экзамена, комплексного экзамена, зачета (дифференцированного зачета).

4.9. **Оценка результатов** освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

4.10. **Фиксация результатов** промежуточной аттестации осуществляется по системе «отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно» либо «зачет» / «незачет» в учебном журнале группы обучения.

Система оценивания, применяемая в образовательной программе, указывается в содержании образовательной программы.

4.11. **Неудовлетворительные результаты** промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью обучающегося.

4.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в течение срока обучения по образовательной программе. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.13. Обучающиеся, **не прошедшие промежуточной аттестации** по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, не допускаются до итоговой

аттестации и получают Справку об обучении (периоде обучения), установленного Организацией образца.

4.14. Промежуточная аттестация обучающихся, занимающихся **по индивидуальному учебному плану** в пределах осваиваемой образовательной программы, проводится с учетом особенностей освоения программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

## 5. Итоговая аттестация

5.1. Итоговая аттестация проводится **с целью** оценки результатов освоения обучающимся дополнительной профессиональной программы соответствия этих результатов прогнозируемым результатам освоения образовательной программы.

5.2. Итоговая аттестация **проводится** по окончании обучения по дополнительной профессиональной программе.

5.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительной профессиональной программы, является обязательной и проводится в **порядке и в форме**, которые определены образовательной программой, ее учебным планом.

5.4. **Дата и время проведения** итоговой аттестации определяется образовательной программой, ее учебным планом, по окончании дополнительной профессиональной программы.

5.5. **Объем времени** аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию обучающихся, устанавливается учебным планом.

5.6. **Основанием для допуска** обучающегося к итоговой аттестации является полное прохождение им теоретической и практической части образовательной программы. К итоговой аттестации, итоговому занятию допускаются обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию.

5.7. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам определяется Организацией самостоятельно и может быть **в форме** письменного, устного контрольного тестирования, тестирования на обучающе-контролирующей системе, защиты рефератов, экзамена, междисциплинарного экзамена, зачета, защиты итоговой аттестационной работы, защиты проекта, собеседования, опроса и других видах, предусмотренных образовательной программой.

5.8. Материалы для проведения итоговой аттестации **разрабатывается преподавателем.**

5.9. **Итоговая аттестация проводится** аттестационной комиссией, утвержденной приказом Генерального директора ООО «УЦ М-СТАЙЛ». Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство предъявляемых требований.

Результаты итоговой аттестации оформляются **протоколами**, которые подписывают председатель и члены аттестационной комиссии. Протоколы хранятся в соответствии с требованиями делопроизводства.

5.10. **Результатом успешного прохождения** обучающимся итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам является решение о выдаче обучающемуся Удостоверения о повышении квалификации / Диплома о профессиональной переподготовке, формы, установленной локальным актом ООО «УЦ М-СТАЙЛ».

5.11. В **случае непрохождения** итоговой аттестации обучающемуся выдается Справка об обучении (периоде обучения) формы, установленной локальным актом ООО «УЦ М-СТАЙЛ», о чем издается соответствующий приказ Генерального директора ООО «УЦ М-СТАЙЛ».

5.12. **Повторный допуск** к итоговой аттестации обучающегося может быть произведен по личному заявлению обучающегося на имя Генерального директора ООО «УЦ М-СТАЙЛ» не ранее чем через один месяц.

5.13. Допуск обучающегося к повторному прохождению итоговой аттестации

оформляется соответствующим приказом Генерального директора ООО «УЦ М-СТАЙЛ».

5.14. **Результаты итоговой аттестации/итогового занятия** в форме зачета определяются оценками «зачет» / «незачет», результаты итоговой аттестации в форме экзамена и защиты аттестационной (квалификационной) работы определяются оценками «отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно».

Система оценивания, применяемая в образовательной программе, указывается в содержании образовательной программы.

Результаты защиты аттестационных работ и экзаменов, проводимых в устной или письменной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний соответствующих комиссий.

## **6. Критерии оценки освоения обучающимися образовательной программы**

6.1. Оценка качества освоения образовательных программ проводится в отношении соответствия результатов освоения образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

6.2. По результатам текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации выставляются отметки по системе «отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно» либо «зачет» / «незачет»

6.3. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений, знаний обучающихся и выставлении отметки аддитивный принцип (принцип «сложения»):

отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметка «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и умений, знакомы с литературой, публикациями по программе.

отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения;

отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, зачисленных на обучение по дополнительным профессиональным программам во время проведения занятий и во внеурочное время.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу. Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на Генерального директора ООО «УЦ М-СТАЙЛ».

7.3. Настоящее Положение может изменяться, дополняться. С момента регистрации новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

7.4. Положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся публикуются на официальном сайте ООО «УЦ М-СТАЙЛ».